



# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria*

Ufficio del Capo del Dipartimento

*Comitato per le Pari Opportunità*

*Art. 20 comma 1 D.P.R. 31 luglio 1995 n. 395*

## **Verbale della riunione del 26 novembre 2014**

Alle ore 10.40 si apre la riunione presieduta dal Vice Presidente del Comitato.

**PARTECIPANTI:** v. foglio firma allegato al presente verbale.

prende la parola la Sig.ra Raponi, che prospetta, l'utilità della giornata del 25.11.2014, e propone dei punti di discussione, oltre a ringraziare chi ha svolto il lavoro, per la riuscita del convegno.

In primo punto chiede di porre all'attenzione del Comitato due problemi molto importanti.

In primo luogo, le convocazioni non fatte in tempi utili per il raggiungimento degli incontri, il mal funzionamento degli alloggi.

In seconda battuta, prospetta la non partecipazione, del C.P.O nelle varie commissioni.

Alle ore 11 il Vice presidente, ci informa dell'impossibilità del Presidente a presenziare alla riunione odierna ,dando delega di mansioni al Vice Presidente nella figura della Sig.ra Torrella.

Il Vice Presidente da prosiegua ai lavori, del Comitato.

Interviene la Sig.ra Fino ,chiedendo i verbali delle riunioni precedenti, asserendo, che molti componenti non ne hanno traccia.

La Sig.ra Ferrari, ,spiega che sono stati tutti compilati, ma sono ancora al vaglio del Presidente.

Alcuni componenti , chiedono sulle funzioni del Segretario verbalizzante, in merito a quanto, la Sig.ra Fino, risponde che vi è un Segretario verbalizzante, ma che non viene convocata.

Nella discussione emerge che vi sono alcuni problemi soprattutto per la stesura dei verbali, poiché chi verbalizza, non ha piena conoscenza di tutte le dinamiche del comitato.

Alle ore 11, arriva la Dott.ssa Paloscia, dell'Ufficio studio e ricerca del D.A.P., invitata dal Presidente, per un parere sulla stesura dei codici di condotta formulati da componenti del C.P.O.

Entrambi sono stati considerati ben fatti e molto interessanti, e pertanto la decisione spetta al Comitato.

Si rappresenta alla Dott.ssa Paloscia dei chiarimenti in merito all'integrazione del CPO al Cug, alla luce di indicazioni, emerse nelle precedenti riunioni, visto che questa tematica, ha prodotto molte discussioni tra i componenti del cpo.

La Dott.ssa Paloscia indica alcune delucidazioni in merito alla stesura dei codici, per la definizione precisa dei comportamenti, in materia di mobbing e di molestie, gli organi a cui rivolgersi, e le procedure da seguire fino alla sanzione. Secondo l'opinione della Dott.ssa Paloscia, è di tenere separati i due argomenti, comportamenti molesti e comportamenti mobbizzanti, è evitare di confondere il riconoscimento dei segnali degli stessi, al fine di arrivare ad una giusta sanzione per atteggiamento molesto o mobbizzante

A seguito del decreto 29 gennaio 2013 legge 183 la Dott.ssa Paloscia, ha preso l'incarico di chiedere approfondimenti e chiarimenti, in merito alla costituzione dei Cug, per il comparto sicurezza, al Direttore Generale del personale, per formalizzare questa unione.

Si investe la Sig.ra Falco a portare al vaglio di questo comitato, la tematica di un gruppo di lavoro per il monitoraggio e il supporto alla costituzione e sperimentazione dei Cug.

Al termine dell'intervento della Dott.ssa , si è colta l'occasione per ringraziare e invitarla alla prossima riunione del Comitato. Lascia la riunione alle ore 13.

Si riprendono i lavori con l'intervento della Sig.ra Salvati, ove prospetta, il tema di relazione del verbale, nelle riunioni a garanzia deliberante vi sia corrispondenza tra i componenti presenti sia di parte pubblica che di parte sindacale, perché in corso di allontanamento non si può garantire la validità della votazione

La Sig.ra Torrella in merito a quanto , riferisce, che per le votazioni di delibera, senza i componenti presenti non sono state mai poste in essere , ma che si è sempre fatto il tutto nella legalità paritetica.

La Sig.ra Torrella concentra la riunione su due punti molto importanti, il ritardo in cui vengono inviati i dispositivi di missione, e in merito a quanto, sarà formulata una richiesta ,da parte dei componenti del C.P.O al Presidente, ove si chiederà un invio preventivo di almeno giorni 7 delle comunicazioni, in modo da poter garantire alle Direzioni il tempo utile per l'invio in missione del personale.

Altro punto molto importante, prospettato dal V.Presidente, e' il malfunzionamento delle procedure di assegnazione degli alloggi, della scuola di via di brava,e la scarsa manutenzione degli stessi, che ospita i componenti del cpo in modo inadeguato, sia per le condizioni di manutenzione delle stanze, e sia per le condizioni igieniche.

Alle ore 13.10 si sospende la riunione, per la pausa pranzo.

I lavori riprendono alle ore 14.

I Componenti di parte sindacale UIL CGIL SAPPE, lamentano con rammarico l'assenza del Presidente, in merito alla riunione odierna, per le problematiche emerse nelle precedenti riunioni, e auspicano che nelle prossime riunioni, vi sia la presenza costante del Presidente, dando così modo al proseguo dei lavori del comitato.

A tal proposito la Sig.ra Orlando prende la parola, in merito alla chiusura della segreteria tecnica, chiedendo alla Sig.ra Torrella , in veste di vice presidente, alla riapertura delle stessa segreteria prendendo provvedimenti in merito.

La Sig.ra Torrella, asserisce in merito alla richiesta, che tale decisione essendo eventi programmati nel tempo, è una prerogativa esclusiva del Presidente, Dottor Paolo.

Si chiede telefonicamente l'autorizzazione al Presidente per la data della prossima convocazione , che si terrà il 13 e 14 Gennaio 2015, e che avrà come odg le varie problematiche.

Il Vice Presidente chiude i lavori alle ore 16.

**Il Segretario**

CERICOLA RITA

Largo Luigi Daga, 2 - 00164 Roma

tel. 06 66591986 - fax n. 06 66591893

e-mail: [pariopportunitapolpen.dap@giustizia.it](mailto:pariopportunitapolpen.dap@giustizia.it)