



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Prot. n.

m dg - GDAP  
PÙ - 0338058 - 14/10/2016

Ai rappresentanti delle Organizzazioni  
Sindacali del Corpo di Polizia Penitenziaria



OGGETTO: d.P.R. 18 giugno 2002 n. 164 - d.P.R. 11 settembre 2007 n. 170 -  
d.P.R. 16 aprile 2009 n. 51 -  
Deleghe e revoche sindacali - Comparto Sicurezza - Personale appartenente  
al Corpo di Polizia Penitenziaria - Anno 2016.

Per opportuna informativa, si trasmette la Ministeriale GDAP-0337323 del 13  
ottobre 2016, inerente la materia specificata in oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO





# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Prot.n.

m dg - GDAP  
PU - 0337323 - 13/10/2016



Ai Signori Direttori Generali

Al Signor Direttore della Direzione  
Generale della Formazione

Al Signor Direttore Generale del Personale,  
delle Risorse e per l'attuazione dei provvedimenti  
del Giudice Minorile

Ai Signori Provveditori Regionali

Ai Signori Direttori degli Istituti Penitenziari

Ai Signori Direttori delle Scuole di Formazione ed  
Aggiornamento del Corpo di Polizia Penitenziaria e  
del Personale dell'Amministrazione Penitenziaria

Ai Signori Direttori dei Magazzini Vestiario

Ai Signori Direttori degli Uffici del  
Capo del Dipartimento

LORO SEDI

E p.c.

Al Signor Capo del Dipartimento per la  
Giustizia Minorile e di Comunità

Al Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Servizio Centrale per il Sistema Informativo  
Integrato - Ufficio III  
Piazza Dalmazia, 1 - R O M A

**OGGETTO : D.P.R. 18 giugno 2002 n. 164 - D.P.R. 11 settembre 2007 n. 170 -  
D.P.R. 16 aprile 2009 n. 51 -  
Deleghe e revoche sindacali - Comparto Sicurezza - Personale  
appartenente al Corpo di Polizia Penitenziaria - Anno 2016.**



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Nel richiamare il contenuto delle precedenti disposizioni in materia, si rammenta, ai sensi delle norme contrattuali vigenti, che la richiesta di revoca di iscrizione alle organizzazioni sindacali può essere inoltrata dal dipendente all'Amministrazione entro il termine perentorio del **31 ottobre di ciascun anno**. - La revoca dell'adesione sortisce i suoi effetti a partire dal 1 gennaio dell'anno successivo. Il dipendente, ovviamente, ha facoltà di iscriversi alle OO.SS. in ogni momento e la delega ha effetto dal primo giorno del mese successivo a quello della data del timbro di accettazione apposto dall'Ufficio ricevente (art. 34 comma 3 D.P.R. 164/2002). La delega è tacitamente rinnovata se non interviene eventuale revoca, come sopra espresso, entro il termine ultimo del **31 ottobre**.

**Al fine di evitare disguidi si invitano le SS.LL. a sensibilizzare il personale addetto ai servizi amministrativi di verificare, con la massima dovuta attenzione, che i modelli di delega e i modelli di revoca siano compilati dai dipendenti in ogni loro parte. Ai fini della corretta imputazione della delega o revoca ai diretti interessati si suggerisce di indicare su detti modelli il numero di partita stipendiale e il codice fiscale del dipendente, elementi identificativi utili in casi di omonimia.**

Le richieste di iscrizione alle OO.SS., così come le revoche dell'adesione, possono essere presentate a codesti uffici oltre che dai diretti interessati anche attraverso i delegati sindacali, ciò che rileva è che le deleghe conferite e le revoche siano firmate e datate in originale dal dipendente; non devono presentare alcuna correzione; devono riportare chiaramente la denominazione del Sindacato. **Per quanto riguarda le richieste di iscrizione alle OO.SS., così come le revoche di adesione del personale dell'allora Centro Amministrativo "G. Altavista", le stesse allo stato debbono essere inoltrate all'Ufficio V - Servizio Bilancio e Contabilità di questa Direzione Generale.**

Le revoche prodotte all'ultimo momento e comunque entro e non oltre il **31 ottobre** debbono essere assunte subito al protocollo della direzione o del servizio, ai fini della considerazione delle revoche pervenute alle direzioni a mezzo posta, fa fede la data del timbro postale da tenere agli atti.

Le SS.LL. nel trasmettere le revoche e le deleghe agli uffici del trattamento economico presso le Ragionerie Territoriali dello Stato che amministrano le partite di stipendio, dovranno tener conto dei codici assegnati ai Sindacati dal Ministero dell'Economia e Finanze.

Per consentire tutti gli adempimenti contrattuali, in particolare quelli previsti dagli artt. 31, 32, 33, 34, 35 del D.P.R. 164/2002, le revoche presentate entro il termine tassativo del **31 ottobre p.v.** dovranno essere trasmesse - ai fini della cancellazione del contributo dalle competenze mensili del dipendente



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

**(cancellazione che decorre dal 1 gennaio 2017) - agli Uffici Territoriali del Ministero dell'Economia e delle Finanze di competenza.**

Poiché le operazioni sopra indicate incidono sulla consistenza associativa delle OO.SS. e quindi sulla rappresentatività delle stesse, si invitano le SS.LL. a responsabilizzare al massimo gli operatori addetti alla ricezione e alla trasmissione dei dati in questione perché sia prestata la più scrupolosa attenzione nell'espletamento di un compito così delicato. A tal riguardo si fa espresso riferimento alla responsabilità in capo alle direzioni in ordine all'eventuale mancata comunicazione circa le revoche di adesione alle OO.SS., analogamente per quanto attiene all'immediata trasmissione di iscrizioni alle Organizzazioni sindacali avanzate dal personale di Polizia Penitenziaria.

Si coglie l'occasione per segnalare che dovranno essere evase con tempestività eventuali richieste delle Organizzazioni sindacali tendenti ad ottenere i dati relativi alle revoche prodotte dai propri iscritti entro la data del 31 ottobre. Le SS.LL. avranno cura di trasmettere i riscontri a tali richieste anche a questo Ufficio per conoscenza.

Nell'invitare le SS.LL. a dare la massima pubblicità alla presente, si raccomanda la puntuale osservanza delle disposizioni impartite.

Pregasi assicurare.

*Per*

IL CAPO DIPARTIMENTO  
Santi Consolo

IL DIRETTORE GENERALE  
*Pietro Buffa*