



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio IV- Relazioni Sindacali

Prot. n.

m\_dg - GDAP  
PÙ - 0350084 - 03/11/2017



Ai Rappresentanti delle OO.SS.

S.A.P.Pe.

O.S.A.P.P.

UILPA -P.P.

Si.N.A.P.Pe.

CISL - FNS

USPP

FSA - CNPP

CGIL FP/PP

e, p.c.

All'Ufficio II – Corpo Polizia Penitenziaria

OGGETTO: Interpello per l'accesso al Gruppo Operativo Mobile.

Personale del Corpo di Polizia penitenziaria appartenente ai ruoli non direttivi.

Si trasmette per opportuna informativa la ministeriale GDAP-0347973 del 2 novembre 2017, relativa a quanto in oggetto indicato.

IL DIRIGENTE



# *Ministero della Giustizia*

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse

m dg - GDAP  
PÙ - 0347973 - 02/11/2017



Alle Direzioni Generali

All'Ufficio del Capo del Dipartimento

Ufficio I - Segreteria Generale

All'Ufficio I - Affari Generali

## **SEDE**

Ai Provveditorati Regionali

dell'Amministrazione Penitenziaria di: Firenze,

Catanzaro, Roma, Napoli; Bari, Milano, Torino, Palermo

Alle Direzioni degli Istituti Penitenziari

Cosenza, Avellino, Benevento, Carinola, Salerno, Napoli

Secondigliano, Santa Maria Capua Vetere, Frosinone,

Civitavecchia N.C., Roma Rebibbia C.R., Roma Regina

Coeli, Velletri, Busto Arsizio, Milano Bollate, Milano

San Vittore, Monza, Alessandria, Alessandria C.R., Bari,

Lecce, Trani, Melfi, Catania Piazza Lanza, Palermo

Ucciardone CR, Spoleto

Alle Direzioni degli Istituti Penitenziari

per minori

Alle Direzioni delle Scuole e degli Istituti di

Formazione del Corpo di Polizia Penitenziaria

e del Personale dell'Amministrazione Penitenziaria

Agli Uffici di Esecuzione Penale Esterna

Ai S.A.D.A.V.

## **LORO SEDI**

e, p.c.

Al Dipartimento per la Giustizia Minorile

**ROMA**

All'Ufficio delle Relazioni Sindacali

**OGGETTO :** Interpello per l'accesso al Gruppo Operativo Mobile.  
Personale del Corpo di Polizia penitenziaria appartenente ai ruoli non direttivi.



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Considerata la necessità di provvedere all'avvicendamento ed eventuale incremento del personale attualmente impiegato nell'ambito del Gruppo Operativo Mobile, al fine di darne urgente diffusione tra il personale in forza presso gli istituti, uffici e servizi presenti sul territorio di competenza (comprese le Scuole e gli Istituti di formazione), è indetto l'interpello per l'accesso al Gruppo Operativo Mobile, per i ruoli non direttivi maschili e femminili del personale del Corpo di polizia penitenziaria del ruolo degli agenti/assistenti, sovrintendenti ed ispettori.

Il presente interpello è esteso anche al personale in servizio presso le strutture minorili e tutto il personale impiegato presso questo Dipartimento.

L'interpello si espletterà secondo i criteri previsti dal D.M. 28 luglio 2017 recante: "Misure per la riorganizzazione delle strutture e per la ridefinizione delle funzioni esercitate dal Gruppo Operativo Mobile al fine della razionalizzazione ed efficientamento delle sue attribuzioni, in attuazione dell'art. 11, comma 2, lettera a) del Decreto del Ministro della Giustizia 2 marzo 2016" e, per quanto compatibile dal P.C.D. 11 novembre 2011 recante: "Determinazione organico e modalità di accesso al Gruppo Operativo Mobile", diffuso con Lettera Circolare GDAP- 73870 del 22/02/2012.

Le relative domande potranno essere presentate entro e non oltre il **10 novembre 2017**.

Codesti Uffici ed Istituti vorranno invitare tutto il personale, compreso nei distinti ruoli, a presentare, se interessato, apposita istanza *mediante l'unito allegato* nel rispetto dei tempi indicati nel presente bando, la quale, corredata del Foglio Matricolare aggiornato e di annotazione recante la data di deposito ed il numero di protocollo, dovrà essere trasmessa a questa Direzione Generale all'indirizzo di posta elettronica [trasferimenti.poliziapenitenziaria@giustizia.it](mailto:trasferimenti.poliziapenitenziaria@giustizia.it) entro e non oltre le ore 14.00 del **14 novembre 2017**.

Sarà cura delle Direzioni ed Uffici di appartenenza del personale che presenta istanza di partecipazione al presente interpello, documentare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non superiore a trentacinque anni per gli appartenenti al ruolo degli agenti e assistenti e non superiore a quaranta anni per gli appartenenti al ruolo degli ispettori e dei Sovrintendenti;
- b) Assenza di patologie che arrecano pregiudizio al servizio operativo, anche se dipendenti da causa di servizio;
- c) Aver riportato nei rapporti informativi degli ultimi tre anni un giudizio non inferiore a "buono";
- d) Assenza di procedimenti penali in corso o di sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta delle parti, anche non definitive;
- e) Assenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione in corso, ovvero conclusi con provvedimento anche non definitivo;
- f) Assenza di sanzioni disciplinari più gravi della censura nel decennio precedente; se l'anzianità di servizio è inferiore ad un anno, assenza di sanzioni disciplinari.

Si voglia cortesemente assicurare questo Generale Ufficio.

IL DIRETTORE GENERALE

Pietro BUFFA



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA  
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Direzione Generale del personale e delle risorse  
Ufficio II - Corpo di polizia penitenziaria

**INTERPELLO PER L'ACCESSO AL G.O.M.**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, arruolato il \_\_\_\_\_, mat. la min. le n. \_\_\_\_\_  
in servizio presso \_\_\_\_\_ con la Qualifica di \_\_\_\_\_  
Chiede di essere ammesso a partecipare all'interpello indetto con P.D.G. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
per l'accesso al Gruppo Operativo Mobile.

A tal fine dichiara:

- 1) di fornire completa disponibilità all'impiego nel Gruppo Operativo Mobile in qualsiasi sede ove sia chiamato ad operare;
- 2) di garantire la permanenza presso il Gruppo Operativo Mobile per almeno 2 anni;
- 3) di accettare la temporaneità dell'incarico ed il successivo rientro alla sede di provenienza.

Data GG:  MM:  AA:  FIRMA \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE**

PROTOCOLLO NUMERO \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_